**DEFINITIVAT 2026**

**EXAMENUL SE VA SUSȚINE LA LICEUL TEORETIC ,,EMIL RACOVIȚĂ” VASLUI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Până la 10 octombrie 2025** | **Înscrierea candidaţilor la unităţile de învăţământ** |
| **1- 10 octombrie 2025** | Emiterea deciziilor de constituire a comisiilor de examen judeţene / Comisiei de examen a Municipiului Bucureşti |
| **13-24 octombrie 2025** | Transmiterea dosarelor de înscriere la inspectoratul şcolar, verificarea şi avizarea acestora, conform graficului elaborat şi comunicat de fiecare inspectorat şcolar. Înştiinţarea candidaţilor cu privire la admiterea sau respingerea dosarului de înscriere. |
| **Până la 29 mai 2026** | **Efectuarea inspecţiilor de specialitate :**  **a) prima inspecţie de specialitate până pe 6 februarie 2026;**  **b) a doua inspecție de specialitate până la 29 mai 2026.** |
| **2-15 iunie 2026** | **Completarea dosarelor şi validarea datelor de înscriere existente în aplicaţia informatică specifică** |
| **14 iulie 2026** | **SUSŢINEREA PROBEI SCRISE** |
| **21 iulie 2026** | **Afişarea rezultatelor inițiale** |
| **21-22 iulie 2026** | **ÎNREGISTRAREA CONTESTAŢIILOR** |
| **22 iulie-26 iulie 2026** | **Soluţionarea contestaţiilor** |
| **27 iulie 2026** | **AFIŞAREA REZULTATELOR FINALE** |
| **27-29 iulie 2026** | Transmiterea la Ministerul Educaţiei și Cercetării a tabelelor nominale cu rezultatele candidaților promovați. |
| **30 iulie - 18 august 2026** | Validarea rezultatelor examenului prin ordin al ministrului educaţiei și cercetării. |

Directorul / candidatul, după efectuarea inspecțiilor, în termen de 3 zile va aduce la ISJ Vaslui:

* procesul –verbal din registru de inspecții școlare în copie, conform cu originalul;
* **FIȘA DE EVALUARE(1 ) a activității didactice în cadrul inspecției de specialitate la clasă/ Anexa 1 director (Anexa nr. 2 la metodologie) în copie, conform cu originalul;**
* **FIȘA DE EVALUARE (2 ) a activității didactice în cadrul inspecției de specialitate la clasă - 4 fișe în copie, conform cu originalul;**
* **La a doua inspecție se completează și GRILA DE EVALUARE a portofoliului profesional personal -Anexa nr.3 (Anexa nr. 4 la metodologie) în copie, conform cu originalul.**

**În perioada 25-29 mai 2026 se va completa dosarul personal cu:**

* **Adeverință calificativ parțial pentru anul școlar 2025-2026;**
* **Adeverință vechimea la catedră la 31.08.2026 – cadru didactic calificat;**
* **Adeverință nota portofoliu.**

**Modelele de adeverințe vor fi trimise pe adresa de email a directorilor din unitățile de învățământ.**

**În perioada 2-15 iunie 2026 se va face validarea datelor de înscriere existente în aplicaţia informatică specifică. Veți fi programați pe zone.**

**Informația va fi afișată pe site-ul ISJ Vaslui și trimisă pe adresa de email a directorilor din unitățile de învățământ.**